

保良局
社會服務部
個人／專才／家庭義工申請表

填妥表格後，請電郵至ssdvolunteer@poleungkuk.org.hk
或傳真至(852)2890 2097。如有查詢，歡迎致電2277 8198。

由本局職員填寫
義工編號：

個人資料

姓名：_____ (中) _____ (英)
性別： 男 女 身份證／護照號碼 (首四位值，如A123) _____
出生日期：(日/月/年) _____ (義工服務主要接受16歲及以上人士申請)
電郵：_____ 聯絡電話： _____
通訊地址： _____
職業： 學生 在職 退休人士 家庭照顧者 其他
教育程度： 小學 中學 大專或以上 其他
義工訓練： 曾接受義工訓練 沒有接受義工訓練
義工經驗： 沒有 少於1年 1至少於3年 3年至少於5年 5年或以上
如有，請註明服務類別： _____

家庭義工成員姓名及關係 (如適用)： _____

* 家庭義工的主要申請人須年滿18歲或以上，其家庭成員年齡也須年滿6歲或以上

知識技能：

健康及個人照顧	資訊科技	康樂、文化及藝術	其他專業技能
<input type="checkbox"/> 醫護知識 <input type="checkbox"/> 理髮 <input type="checkbox"/> 急救 如持有急救證書， 請註明獲取年份： (_____) <input type="checkbox"/> 體適能	<input type="checkbox"/> 社交媒體應用 <input type="checkbox"/> 網頁設計和管理 <input type="checkbox"/> 編寫應用程式 (手機/電腦) <input type="checkbox"/> 剪接影片	<input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 運動 <input type="checkbox"/> 園藝 <input type="checkbox"/> 魔術 <input type="checkbox"/> 舞蹈 <input type="checkbox"/> 戲劇 <input type="checkbox"/> 粵曲 <input type="checkbox"/> 歌唱 <input type="checkbox"/> 手工 <input type="checkbox"/> 烹飪 <input type="checkbox"/> 導賞 <input type="checkbox"/> 攝影 <input type="checkbox"/> 設計	<input type="checkbox"/> 法律知識 <input type="checkbox"/> 維修 (請註明: _____) <input type="checkbox"/> 語言 (_____)

其他知識技能： _____

有意成為專才義工，請加「✓」號，本部會按以上所填的知識技能安排義工服務。

義工服務

期望社會服務類別： 請顯示2項最期望可 以服務的類別(1為最 期望；2為次選)	<input type="checkbox"/> 兒童服務 (兒童住宿服務)	<input type="checkbox"/> 家庭服務 (家庭危機支援、婦 女、社區服務)
	<input type="checkbox"/> 兒童服務 (特殊幼兒教育)	<input type="checkbox"/> 康復服務 (殘疾/弱能人士服務)
	<input type="checkbox"/> 兒童服務 (幼稚園暨幼兒園)	<input type="checkbox"/> 長者服務
	<input type="checkbox"/> 青少年服務	<input type="checkbox"/> 醫療服務

期望服務性質： 康樂活動 功課輔導 探訪 陪診
(可選多項) 推廣及宣傳 清潔服務 維修服務 工作坊／教學小組
專才服務(請註明：_____) 其他：_____

期望服務地區： 港島 九龍東 九龍中 九龍西
(可選多項) 新界東 新界西 新界南 新界北
任何地區

參與形式： 持續性(每週參與1次或以上) 一次性
 持續性(每月參與1次或以上)

可服務時段：

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
早上							
下午							
晚上							

認識本局義工服務的途徑

社交媒體 報章/雜誌 本局網頁 親友推介 機構介紹 其他：_____

你過去有否觸犯涉及兒童或精神上無行為能力人士的性罪行而被定罪？ 有 沒有

註：以上資料只供本局作安排義工服務之用，如有合適之義務工作需求，本局會有職員與你聯絡，否則此申請表會存放於義工申請庫三年後銷毀。

此表格上之個人資料除作上述用途外，本局將不時透過直接郵遞、電郵、電話、手機短訊及傳真等途徑，向閣下提供有關本局動向、服務推廣及籌募活動等的資訊，屆時將需要使用閣下存於本局之聯絡資料及捐款紀錄與閣下通訊。如不擬收取，請與本局聯絡或在以下方格內加「✓」號後交回本局，電話：2277 8198 或傳真：2890 2097。

[] 本人不欲收取任何保良局上述的宣傳郵件。

本人確認在表格所填報的所有資料，均屬真確無訛。

申請人簽署：_____ 日期：_____

由家長／ 監護人填寫（適用於18歲以下之參加者）

家長／監護人姓名：_____ 聯絡電話：_____

與申請人關係： 家長／ _____ 簽署日期： _____

監護人簽署：_____

Sexual Harassment Policy – Clause

防止性騷擾政策 – 條文

“Appointed supplier/contractor and delegated personnel (volunteer) are/is aware of and will comply with Po Leung Kuk’s 《Sexual Harassment Policy and Procedures》 in order to create a work and service environment that is not affected by sexual harassment. Po Leung Kuk is committed to preventing and eliminating sexual harassment and will not tolerate any sexual harassment by any employee, Board member, service user, volunteer or supplier. Any harassment will be handled in accordance with the relevant internal procedures. Where a complaint of sexual harassment is found to be substantiated, Po Leung Kuk reserves the right to terminate the contract, change the relevant delegating personnel or claim compensation from your company and the delegated personnel / (you). You may contact our staff for the aforesaid Policy and Procedures.

任何指定供應商/承判商及委派人員(義工)知悉保良局《防止性騷擾政策及程序》並會遵守及按政策內所述條文執行，共同營造一個不受性騷擾影響的工作和服務環境。保良局承諾致力預防及消除性騷擾，絕不容忍任何員工、董事會成員、服務使用者、義工或供應商等的性騷擾行為，任何騷擾個案保良局皆會按相關內部程序處理。任何個案一經證實，保良局保留取消合約、更換相關委派人員及/或向閣下/貴公司及委派人員索償的權利。”如欲查閱上述政策及程序，請與本局職員聯絡。